

Allmänna villkor för Interregprogrammet Öresund-Kattegat-Skagerrak – 2025

Villkoren gäller såvida inte annat följer av förordningen (2022:1379) om förvaltning av program för vissa EU-fonder, relevanta nationella eller EU-förordningar¹, förvaltande myndighets beslut om *stöd*, eller utlysningstext. Villkoren gäller för beviljade stöd som beslutas under 2025.

Innehåll

Allmänna villkor för Interregprogrammet Öresund-Kattegat-Skagerrak – 2025	1
Innehåll	1
1. Definitioner	2
2. Genomförande	3
2.1. Genomförande av projektet	3
2.2. Lagar och regler.....	3
2.3. Bekräftelse av åtagande	3
2.4. Partnerskapsavtal	3
2.5. Lead partners särskilda åtaganden.....	4
2.6. Koordinerande partner och dennes åtagande.....	4
2.7. Upphandling och andra inköp	4
2.8. Uppföljning och rapportering.....	4
2.9. Indirekt stöd	4
3. Ändringar i <i>projektet</i> och ändrade förutsättningar.....	5
3.1. Byte av stödmottagare	5
3.2. Ändringar och tillägg	5
3.3. Ändrade förutsättningar för genomförandet	5
4. Finansiella bestämmelser.....	6

¹ Se 1 kap 2 § förordningen (2022:1379) om förvaltning av program för vissa EU-fonder

4.1.	Stödberättigande kostnader.....	6
4.2.	Utbetalning.....	7
5.	Information om <i>projektet</i> och nyttiggörande av projektresultat.....	8
5.1.	Informationsansvar.....	8
5.2.	Spridning och nyttiggörande av resultat.....	8
5.3.	Rätt för förvaltande myndighet med flera att sprida information från <i>projektet</i>	8
6.	Revision, uppföljning och utvärdering.....	8
6.1.	Handlingars tillgänglighet.....	8
7.	Återbetalning och återkrav.....	9
7.1.	Återbetalningsskyldighet och återkrav.....	9
7.2.	Kvittnings.....	9
7.3.	Återbetalning från stödmottagare eller mottagare av indirekt stöd.....	9

1. Definitioner

Försumbart stöd/de minimis

Stöd enligt kommissionens förordning (EU) 2023/2831 om stöd av mindre betydelse.

Indirekt stöd

En ekonomisk förmån som erhålls genom en *projektpartner* (intermediär). En sådan förmån kan till exempel vara hela eller delar av värdet av en utförd tjänst eller av deltagande i en aktivitet.

Koordinerande partner

Den *projektpartner* som koordinerar den ekonomiska redovisningen från *projektpartner* i respektive land och som i övrigt har särskilda åtaganden enligt 2.6. *Lead partner* är *koordinerande partner* i landet som den kommer ifrån.

Lead partner

Den *projektpartner* som samordnar projektet, är mottagare av beslutet om *stöd* och utbetalning av *stöd* och som i övrigt har särskilda åtaganden.

Medfinansiering

All finansiering av *projektet*, såväl av *projektpartner* som av extern finansiär, och som framgår av *projektets* budget.

Partnerskapsavtal

Avtal mellan samtliga *projektpartner* för att bland annat reglera inbördes åtaganden, samt garantera en sund ekonomisk förvaltning av unionsmedel, i enlighet med artikel 26 i förordning (EU) 2021/1059².

Projektbeskrivningen

Den beskrivning av *projektet* och dess genomförande, som finns i beslutet om *stöd*.

Projektet

Den insats eller investering som är avgränsad från den ordinarie verksamheten i fråga om tid, ekonomi och arbetsinsats och som beslutet om *stöd* avser.

Projektets organisation

² Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1059 av den 24 juni 2021 om särskilda bestämmelser för målet Europeiskt territoriellt samarbete (Interreg) med stöd av Europeiska regionala utvecklingsfonden och finansieringsinstrument för yttre åtgärder

Samtliga *projektpartner* som ingår i *projektet*. Begreppet innefattar även deras roller och ansvar i *projektet*.

Projektpartner

En organisation som deltar i utformningen av *projektet* och bidrar till dess genomförande.

En organisation som endast är mottagare av *indirekt stöd* eller som endast bidrar med extern *medfinansiering* är inte en *projektpartner*.

Statligt stöd

Offentligt stöd till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet och som omfattas av artikel 107.1 i EU-fördraget.³

Stöd

Finansiering från Interregprogrammet av stödberättigande kostnader i *projektet*.

Stödmottagare

En *projektpartner* som får hela eller delar av sina kostnader i *projektet* täckta enligt beslutet om *stöd*.

Stödnivå

Den i beslutet angivna procentandel av de stödberättigande kostnaderna som utgör *stödet*. *Stödet* uppgår dock maximalt till det i beslutet angivna stödbeloppet.

2. Genomförande

2.1. Genomförande av projektet

Projektpartner ska genomföra *projektet* enligt beslutet om *stöd*, inklusive bilagor.

Samtliga *projektpartner* ansvarar gemensamt för *projektets* genomförande.

2.2. Lagar och regler

Projektpartner och eventuella mottagare av *indirekt stöd*, ska vid genomförande av *projektet* följa och respektera

- tillämpliga författningar, lagar och regler, exempelvis
 - Europeiska unionens stadga om de grundläggande rättigheterna (Rättighetsstadgan)⁴
 - FN-konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning
- vid varje tidpunkt gällande anvisningar i Interregprogrammets handbok som finns på www.interreg-oks.eu.

Det är *projektpartners* skyldighet att ansöka om nödvändiga tillstånd för *projektets* genomförande och säkerställa att dessa beviljas.

2.3. Bekräftelse av åtagande

Lead partner ska bekräfta sitt åtagande att säkerställa att *projektet* genomförs enligt beslutet om *stöd*, genom att underteckna och förvara formuläret "*Bekräftelse av åtaganden*", samt skicka en kopia till förvaltande myndighet i samband med första ansökan om utbetalning. Formuläret tillhandahålls av förvaltande myndighet.

2.4. Partnerskapsavtal

Lead partner ska ingå ett *partnerskapsavtal* med övriga *projektpartner*

Avtalet ska innehålla

- *inbördes åtaganden mellan projektets partner,*

³ Fördraget om Europeiska unionens funktionssätt, se vidare Kommissionens tillkännagivande om begreppet *statligt stöd* som avses i artikel 107.1 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt (2016/C 262/01).

⁴ Europeiska unionens stadga om de grundläggande rättigheterna (2010/C 83/02)

- behörighet för *lead partner* att underteckna "Bekräftelse av åtaganden" för samtliga *projektpartners* räkning,
- bestämmelser som bland annat garanterar en sund ekonomisk förvaltning av de unionsmedel som beviljas *projektet*,
- bestämmelser om hantering av återkrav av felaktigt utbetalda belopp, och
- annat av betydelse för samarbetet.

Innehållet i *Partnerskapsavtalet* ska vara förenligt med förvaltande myndighets villkor och Interregprogrammets anvisningar.

2.5. Lead partners särskilda åtaganden

Lead partner ska utöver vad som framgår i övrigt av villkoren

- ta ansvar för att säkerställa genomförandet av *projektet* och ha behörighet att företräda övriga *projektpartner* avseende *projektet* i förhållande till förvaltande myndighet
- säkerställa att projektets redovisade utgifter har betalats, samt är förenliga med beslutet om *stöd*
- genast vidarebefordra, till övriga *projektpartner* och mottagare av *indirekt stöd*, all information från förvaltande myndighet som är relevant för dem.

2.6. Koordinerande partner och dennes åtagande

Projektet ska ha en *koordinerande partner* i Sverige och en i Danmark.

Koordinerande partner ska samla in ekonomisk redovisning från alla *projektpartner* i sitt land som behövs för att genomföra nationell kontroll, enligt Interregprogrammets anvisningar.

2.7. Upphandling och andra inköp

Stödmottagare som inte omfattas av i nationell lagstiftning implementerade bestämmelser enligt

- Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2014/24/EU om offentlig upphandling,
- Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2014/25/EU om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster eller
- Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2014/23/EU om tilldelning av koncessioner,

ska vid köp, hyra och leasing, följa principerna om likvärdighet, ickediskriminering, öppenhet, ömsesidigt erkännande samt proportionalitet och Interregprogrammets anvisningar.

Stödmottagare som ska tillämpa någon av ovanstående lagar får inte dela upp upphandlingar mellan sig i syfte att kringgå upphandlingslagarna.

Uppgift om leverantörens organisations-, cvr-nummer eller motsvarande ska framgå av upphandlingskontraktet.

Projektpartner ansvarar för sin leverantör på samma sätt som för sig själv.

2.8. Uppföljning och rapportering

I samband med ansökan om utbetalning ska *lead partner* rapportera och följa upp

- de aktiviteter som har genomförts i *projektet*
- de resultat som har uppnåtts.

Uppföljningen och rapporteringen ska följa förvaltande myndighets beslut och Interregprogrammets anvisningar. Uppgifterna ska vara tillförlitliga.

2.9. Indirekt stöd

Lead partner ska

- innan aktivitet som innebär *indirekt försumbart stöd/de minimis* påbörjas
 - informera mottagaren om att eventuellt stöd kommer att beviljas som försumbart stöd/de minimis och förutsättningarna för det. Information finns i blanketten

- "Ansökan om och intyg om försumbart stöd/Ansøgning om samt erklæring om de minimis støtte", som ska fyllas i och undertecknas av mottagaren
- kontrollera ansökan och intyg om indirekt *försumbart stöd/de minimis* för att säkerställa att taket för *försumbart stöd/de minimis* inte överskrids
 - skicka kopior av ansökan och intyg om indirekt *försumbart stöd/de minimis* till Förvaltande myndighet
 - avvakta förvaltande myndighets beslut om *försumbart stöd/de minimis*.
- innan aktivitet som innebär *indirekt statligt stöd* enligt artikel 20a i förordning (EU) 2014/651 påbörjas,
 - skicka beskrivning av metod som säkerställer att takbelopp inte överskrids, till förvaltande myndighet
 - avvakta förvaltande myndighets godkännande.
 - innan aktivitet som innebär *indirekt statligt stöd*, annat än enligt artikel 20a påbörjas
 - skicka kopior av ansökan om indirekt *statligt stöd* till förvaltande myndighet
 - avvakta Förvaltande myndighets beslut om *statligt stöd*.

3. Ändringar

3.1. Byte av stödmottagare

Rätten till *stöd* eller *indirekt stöd* får inte överlåtas utan förvaltande myndighets skriftliga godkännande. Detsamma gäller om *stödmottagares* verksamhet helt eller delvis överlåts, eller på annat sätt övergår till annan juridisk eller fysisk person.

Lead partner ska genast underrätta det gemensamma sekretariatet hos förvaltande myndighet om

- direkt eller indirekt ändring i äganderätten till *stödmottagares* verksamhet
- ändring av *projektpartners* företagsnamn, firmatecknare och adress
- ändring av BIC och IBAN-konto
- byte av projektledare
- byte av projektekonom

3.2. Ändringar och tillägg

Följande ändringar eller tillägg i *projektbeskrivningen* förutsätter godkännande genom ändring av beslutet om *stöd*

- ändring av *projektets* inriktning
- väsentliga ändringar i *projektets* budget, tidsplan eller aktivitetsplan
- ändrad finansiering
- väsentliga ändringar i *projektets organisation*
- andra väsentliga ändringar som påverkar möjligheterna att genomföra *projektet*.

Lead partner ska även meddela förvaltande myndighet om andra ändringar i samband med att ändringen genomförs.

3.3. Ändrade förutsättningar

Om den ekonomiska, administrativa eller operativa förmågan att genomföra *projektet* (genomförandekapaciteten) har försämrats hos projektets organisation, eller om förutsättningarna för nyttjande av projektresultatet har minskat i väsentlig omfattning, får *projektet* bara drivas vidare med rätt till fortsatt *stöd*, om Förvaltande myndighet skriftligen godkänt det.

Detsamma gäller om det uppkommer tekniska, ekonomiska eller andra omständigheter som har väsentlig inverkan på *projektets* genomförande.

Lead partner ska genast underrätta det gemensamma sekretariatet hos förvaltande myndighet om

- *projektet* försenas eller riskerar att försenas
- sådant som kan påverka *projektets* genomförande eller finansiering

- eget eller annan projektpartners obestånd
- det finns misstanke om oegentligheter, jäv eller intressekonflikter hos *projektpartner*
- utebliven *medfinansiering*.

En *projektpartner* som kommer på obestånd under projektetiden ska genast informera *lead partner* och Förvaltande myndighet om detta.

4. Finansiella bestämmelser

4.1. Stödberättigande kostnader

De stödberättigande kostnaderna är de kostnader som beräkningen av stödet baseras på. Av beslutet om *stöd* framgår vilken *stödnivå* som gäller för varje *stödmottagare*, dvs vilken procent av de stödberättigande kostnaderna som *stödmottagaren* har rätt till. Av beslutet framgår också vad som är den totala *stödnivån* för *projektet*.

Projektet ska bedrivas kostnadseffektivt i enlighet med principerna om sparsamhet, effektivitet och ändamålsenlighet⁵. Kostnader som bedöms avvika från dessa principer är inte skäliga.

Beslutet om *stöd* anger om *stödet* utgörs av en klumpsumma eller beräknas på redovisade kostnader, samt vilket av följande redovisningsalternativ som gäller för *projektet*.

Följande redovisningsalternativ kan förekomma

- a) klumpsumma
- b) enhetskostnader
- c) schablonkostnader
- d) faktiska kostnader
- e) en kombination av b-d

För att en redovisad kostnad ska vara stödberättigande ska den, såvida inte annat framgår av beslutet om stöd,

- ha uppkommit hos en *stödmottagare*
- ha uppkommit under den projekttid som anges i beslutet om *stöd*
- ha uppkommit enbart för att genomföra *projektet*
- vara förenlig med unionsrättsliga och nationella bestämmelser, samt med villkoren i beslutet om stöd
- vara skälig
- kunna styrkas.

För enhetskostnader gäller ovanstående i förhållande till antal redovisade enheter.

För att en faktisk kostnad ska vara stödberättigande ska den också

- vara betald
- ha bokförts enligt god redovisningssed
- ha bokförts i ett separat redovisningssystem, eller med en särskild redovisningskod för alla transaktioner som rör *projektet*

Vid beräkning av stödberättigande faktiska kostnaderna ska avräkning göras för de intäkter som genereras vid genomförande av aktiviteter i *projektet*, såvida inte annat framgår av beslutet om *stöd*.

Vilka kostnadslag som är stödberättigande framgår av beslutet om *stöd*.

⁵ Principerna framgår av artikel 63 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU, Euratom) 2024/2509 av den 23 september 2024 om finansiella regler för unionens allmänna budget

Förutsatt att stödet inte är ett *statligt stöd* är mervärdesskatt en stödberättigande kostnad om *projektets* totala budget uppgår till högst fem miljoner (5 000 000) euro (inklusive moms), eller om *stödmottagaren* saknar avdragsrätt för ingående mervärdesskatt på *projektets* verksamhet.

En kostnad får aldrig täckas två gånger genom offentligt stöd.

Följande kostnader är inte stödberättigande

- räntekostnader
- böter, sanktionsavgifter eller rättegångskostnader
- kostnader för gåvor
- kostnader som beror på fluktuationer i valutakurser
- kostnader för köp av tjänst eller vara från annan *projektpartner*, såvida inte annat framgår av nationell lagstiftning.

4.2. Utbetalning

För att *stödet* ska betalas ut ska *Lead partner* ansöka om utbetalning. När ansökan om utbetalning och rapportering ska göras framgår av beslutet om *stöd*.

Krav på innehåll i ansökan om utbetalning av *stöd* framgår av förvaltande myndighets ansökningsformulär och interregprogrammets anvisningar.

För att stödet ska betalas ut krävs även

- att läges- respektive slutrapporten har lämnats in till förvaltande myndighet
- att *projektet* har genomförts i enlighet med beslutet om *stöd*
- att kostnaderna som rapporterats i ansökan om utbetalning är stödberättigande
- att förvaltande myndighet har fått eventuella kompletteringar som begärts
- att *stödmottagare* inte är föremål för betalningskrav på grund av ett beslut av Europeiska kommissionen om olagligt statsstöd.

För den första utbetalningen krävs även att förvaltande myndighet har fått kopia av *partnerskapsavtalet*, kommunikationsstrategi för *projektet* samt *Lead partners* "Bekräftelse av åtaganden".

Om *någon projektpartner* är på obestånd⁶ har förvaltande myndighet rätt att ändra förutsättningarna för utbetalning.

Beslut om utbetalning fattas när de nationella kontrollanterna har granskat och godkänt *stödmottagarnas* kostnadsredovisning och rapporter. Hur mycket som kommer betalas ut utgår från den *stödnivå* som gäller för projektet i sin helhet.

Förvaltande myndighet kan besluta om finansiella korrigeringar i enlighet med kommissionens tillkännagivande⁷.

Förvaltande myndighet kan också besluta att ett beviljat *stöd* helt eller delvis inte ska betalas ut

- om *stödmottagare* genom att lämna oriktig, vilseledande eller ofullständig uppgift, eller på annat sätt har förorsakat att stödet beslutats felaktigt eller med för högt belopp
- om *stödet* av andra skäl beslutats felaktigt eller med för högt belopp och *stödmottagaren* borde ha förstått det
- om *stödmottagare* inte har upparbetat stödberättigande kostnader enligt budget eller inte har använt *stödet* för det ändamål som det har beviljats
- om det finns anledning att anta att *stödmottagare* inte kommer att upparbeta stödberättigande kostnader enligt budget eller använda *stödet* för det ändamål som det har beviljats
- om *stödmottagare* inte har följt villkoren för stödet.

⁶ Obestånd (även kallat insolvens) innebär att en organisation inte kan betala sina skulder i den takt de förfaller till betalning och att det inte heller handlar om endast tillfälliga betalningssvårigheter

⁷ Vägledning om undvikande och hantering av intressekonflikter enligt budgetförordningen (2021/C 121/01).

Lead partner är den som för samtliga *stödmottagare* tar emot Förvaltande myndighets utbetalningar. *Lead partner* ska därefter överföra stödet till övriga *stödmottagare* och ska på förvaltande myndighets begäran visa hur varje utbetalning har fördelats mellan *stödmottagarna*.

5. Information om *projektet* och nyttiggörande av projektresultat

5.1. Informationsansvar

Projektpartnerna ska ta fram en kommunikationsstrategi samt utse en kommunikationsansvarig för *projektet*.

Stödmottagarna ska också

- informera om *projektet*
- informera om att *projektet* delfinansieras av Europeiska unionen
- även i övrigt följa bestämmelserna om informationsansvar i artikel 36.4 i förordning (EU) 2021/1059 samt i artikel 47 och 50 och bilaga IX i förordning (EU) 2021/1060⁸.

5.2. Spridning och nyttiggörande av resultat

Projektpartner ska sprida kunskap om sådana resultat från *projektet* som kan vara av allmänt intresse och även i övrigt nyttiggöra resultatet. Till exempel kan resultaten göras offentliga, kommersialiseras eller licensieras.

Den som offentliggör projektresultat ska ta hänsyn till *projektpartners* behov av att skydda immateriella tillgångar och företagshemligheter.

Resultat från *projektet* får inte överlåtas eller upplåtas, eller någon annan åtgärd vidtas, som medför att det blir fråga om otillåtet indirekt *statligt stöd*⁹.

Förvaltande myndighet gör inte anspråk på äganderätt till projektresultat.

5.3. Rätt för förvaltande myndighet med flera att sprida information från *projektet*

Europeiska unionen, förvaltande myndighet, norsk förvaltande organisation, andra svenska, danska och norska myndigheter har rätt att

- kopiera och sprida kommunikations- och marknadsföringsmaterial om *projektet*
- publicera den vid ansökan inlämnade projektsammanfattningen
- kopiera och sprida hela eller delar av rapporter från *projektet*
- i övrigt sprida information från och om *projektet*.

Förvaltande myndighet kommer att behandla uppgifterna i enlighet med offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

6. Revision, uppföljning och utvärdering

6.1. Handlingars tillgänglighet

Följande organ har rätt att granska, följa upp och utvärdera *projektet*

⁸ Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1059 av den 24 juni 2021 om särskilda bestämmelser för målet Europeiskt territoriellt samarbete (Interreg) med stöd av Europeiska regionala utvecklingsfonden och finansieringsinstrument för yttre åtgärder, samt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1060 av den 24 juni 2021 om fastställande av gemensamma bestämmelser för Europeiska regionala utvecklingsfonden, Europeiska socialfonden+, Sammanhållningsfonden, Fonden för en rättvis omställning och Europeiska havs-, fiskeri- och vattenbruksfonden samt finansiella regler för dessa och för Asyl-, migrations- och integrationsfonden, Fonden för inre säkerhet samt instrumentet för ekonomiskt stöd för gränsförvaltning och viseringspolitik

⁹ Se kommissionens tillkännagivande om begreppet statligt stöd som avses i artikel 107.1 i fördraget om Europeiska unionens funktionsrätt (2016/C 262/01) samt punkten 2.2 i kommissionens rambestämmelser för statligt stöd till forskning, utveckling och innovation (2022/C 414/01)

- förvaltande myndighet
- norsk förvaltande organisation
- revisionsmyndigheten för programmet
- nationella och EU-myndigheter
- en person som är utsedd av dessa organ.

Ovanstående har rätt att få alla handlingar som kan ge upplysningar om förhållandena i *projektet*, till exempel ekonomiska eller tekniska förhållanden.

Alla *projektpartner* och mottagare av *indirekt stöd* ska därför spara alla handlingar som rör *projektet*.

Projektpartner och mottagare av *indirekt stöd* ska på egen bekostnad tillhandahålla allt material, och alla uppgifter i övrigt, i enlighet med Förvaltande myndighets anvisningar och förfrågningar.

Handlingarna ska sparas under projekttiden och en period om sex (6) år efter sista utbetalningen från förvaltande myndighet.

För *statligt stöd* och *försumbart stöd/de minimis* gäller ovanstående i tio (10) år efter beslutet om *stöd*.

7. Återbetalning och återkrav

7.1. Återbetalningsskyldighet och återkrav

Stödmottagare är helt eller delvis återbetalningsskyldig om någon av grunderna som framgår av 4.2. sjunde stycket ovan föreligger.

Därutöver är *stödmottagaren* återbetalningsskyldig om denne fått mer pengar än den har rätt till enligt beslutet om stöd. *Stödmottagaren* är i så fall skyldig att återbetala det överskjutande beloppet.

Om återbetalningsskyldighet föreligger kommer förvaltande myndighet fatta beslut om återkrav. I samband med beslut om återkrav kommer befintlig budget att, sänkas med motsvarande belopp.

Ränta kommer att utgå från och med en månad efter beslutet om återkrav med en räntesats som motsvarar statens utlåningsränta plus två (2) procentenheter, såvida inte annat framgår av förvaltande myndighets beslut om återkrav.

Om *stödet* eller det *indirekta stödet* visar sig utgöra ett olagligt *statligt stöd* kommer förvaltande myndighet att kräva tillbaka beloppet och ränta i enlighet med lagen (2013:388) om tillämpning av Europeiska unionens statsstödsregler.

7.2. Kvittning

Om en *stödmottagare* är återbetalningsskyldig har förvaltande myndighet rätt att kvitta fordran mot annan utbetalning av stöd som beviljats enligt förordningen (2022:1379) om förvaltning av program för vissa EU-fonder.

7.3. Återbetalning från stödmottagare eller mottagare av indirekt stöd

Stödmottagare och mottagare av *indirekt stöd*, som är återbetalningsskyldig, ska återbetala beloppet till *lead partner* som sedan ska betala till förvaltande myndighet utan dröjsmål.¹⁰

¹⁰ *Stödmottagares* skyldighet att återbetala via *lead partner* framgår av artikel 52 i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/1059 av den 24 juni 2021 om särskilda bestämmelser för målet Europeiskt territoriellt samarbete (Interreg) med stöd av Europeiska regionala utvecklingsfonden och finansieringsinstrument för yttre åtgärder